

Comunicamos às/aos alunas/os do curso de **ENFERMAGEM** que estão abertas as inscrições para a monitoria do componente curricular **FARMACOLOGIA CLÍNICA**, código **ENF509**, conforme as orientações abaixo:

<b>1 - PRÉ-REQUISITOS DA/O MONITORA/OR</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Ter cursado e ter sido aprovado nas disciplinas de Farmacologia Clínica e Farmacologia Básica.</li><li>- Não estar vinculado/a à outra monitoria ou programa de iniciação científica.</li></ul>
<b>2 - ATRIBUIÇÕES DA/O MONITORA/OR</b>
<p>Participar das aulas do professor supervisor da disciplina em que é monitor/a.</p> <p>Orientar os alunos da disciplina nas atividades teóricopráticas.</p> <p>Cumprir as horas previstas no Plano de Atividades, conforme horários preestabelecidos com o professor da disciplina.</p> <p>Atender alunos, em grupos ou individualmente, para esclarecimento de dúvidas e orientação de atividades extraclasse.</p> <p>Controlar e registrar a frequência nos atendimentos aos acadêmicos.</p> <p>Participar na elaboração de aulas práticas e exercícios.</p> <p>Ter frequência integral nas atividades de monitoria.</p> <p>Apresentar Relatório Final das atividades de monitoria acadêmica ao término do semestre.</p>
<b>3 - INFORMAÇÕES À/O CANDIDATA/O</b>
<p>A seleção constará das seguintes fases:</p> <p>a) 1ª Fase – Inscrição on-line – um link para a realização da inscrição será disponibilizado pela Secretaria Acadêmica, por meio de e-mail institucional, no período de 9 a 13 de julho de 2020 para todas/os as/os alunas/os regularmente matriculadas/os. A/O candidata/o poderá se inscrever em duas monitorias distintas, desde que atenda aos pré-requisitos, escolhendo a 1ª e a 2ª opção.</p> <p>b) 2ª Fase – Oficina– após a confirmação da inscrição, a/o candidata/o participará de uma oficina de treinamento para o papel de monitora/o. Esta oficina apresentará as competências, tanto gerais quanto específicas de cada monitoria, sob a condução dos professores envolvidos nas monitorias. Aqui será também apresentada e discutida a sistemática de avaliação da monitoria e o treinamento dos monitores, nos casos em que a monitoria necessita de treinamento prévio. A/o candidata/o que não comparecer à oficina será considerada/o desclassificada/o para a próxima fase.</p> <p><b>Data da Oficina: 20/07/2020 (quarta-feira)</b> <b>Horário da Oficina: das 8h às 12h</b> <b>Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA): Sala telepresencial de Oficina Monitoria FARMACOLOGIA CLÍNICA</b></p> <p>c) 3ª Fase – Carta de Intenção – <b>até 48h</b> após a participação na oficina, a/o candidata/o deverá postar em uma tarefa no AVA, aberta pelo professor, que é a carta de intenção. Essa carta deve ter no mínimo uma lauda e no máximo uma lauda e meia, explanando os motivos pelos quais deseja ser monitora/o da monitoria a qual se candidata, como a sua participação pode colaborar para o aprendizado interpares, para a missão institucional e disseminação dos valores institucionais. Nessa carta, a/o candidata/o deve demonstrar o seu compromisso com o que se espera do seu empenho e, a partir de uma autoavaliação, declarar-se em</p>

condições de corresponder às necessidades da monitoria. Para auxiliar na reflexão sobre competências atitudinais, a/o candidata/o deve consultar o Anexo I. O conteúdo da carta não deve apresentar fatos ou dados que possibilitem a identificação da/o candidata/o. Caso não encaminhe a carta, a/o candidata/o será automaticamente desclassificada/o. Cartas que não abordem todos os itens do tema proposto de forma coerente e clara serão consideradas inadequadas, e a/o candidata/o será desclassificada/o, não cabendo recurso. Caso as cartas não apresentem autoria original, a/o candidata/o também será desclassificada/o. As cartas serão apreciadas pelo Comitê Gestor de Monitoria (CGM) de cada curso e pelos professores das monitorias. Caso a/o candidata/o se inscreva em 02 monitorias, deverá sinalizar a 1ª e a 2ª opção, explicando, na carta de intenção, as razões para a escolha de cada uma delas e a razão para a prioridade.

d) 4ª Fase – Avaliação – caso o número de candidatas/os, nesta fase, seja maior do que o número de vagas disponíveis, a monitoria aplicará uma prova teórica objetiva com 20 questões, que terá como objetivo a classificação das/dos candidatas/os e será aplicada no Ambiente virtual de aprendizagem. Em casos de empate, o desempate ocorrerá através da idade. O aluno mais velho tem prioridade.

**Data da avaliação: 03/08/2020 (segunda-feira) (\*Obs.: Apenas se necessário conforme critérios acima mencionados)**

**Horário da avaliação: das 14h às 15h**

**Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA): Avaliação Teórica Seleção Monitoria FARMACOLOGIA CLÍNICA**

e) 5ª Fase – Divulgação e convocação – serão publicadas listas das/os candidatas/os convocadas/os, de acordo com o número de vagas disponibilizadas no edital. Serão publicadas listas de suplentes, de acordo com a classificação. As/os candidatas/os de 2ª opção serão convocadas/os caso haja vagas não preenchidas em 1ª opção.

Divulgação de resultado: a partir de 6 de agosto de 2020, no site [www.bahiana.edu.br](http://www.bahiana.edu.br).

**3.3 Informações complementares:**

- a) será permitida a inscrição em até dois componentes curriculares por processo seletivo, em 1ª e 2ª opção;
- b) a/o candidata/o aos processos seletivos deverá ler, cuidadosamente, este Edital do Processo Seletivo Formativo para Monitoria, os Manuais de Monitoria (naquelas monitorias que os possuem) e as normas contidas no Programa de Monitoria (divulgadas no site [www.bahiana.edu.br](http://www.bahiana.edu.br)), sendo que a sua inscrição no processo corresponde a uma declaração de estar ciente e de acordo com as informações contidas nos regimentos supracitados;
- c) a/o candidata/o deverá ler, com atenção, as atribuições da monitoria para a qual queira se candidatar e ter plena consciência da necessidade de disponibilidade de tempo para cumprir as atividades programadas no projeto da monitoria, sem conflito entre os seus horários e os das atividades dos componentes curriculares vinculadas ao semestre em que exercerá a monitoria;
- d) a/o candidata/o convocada/o deverá apresentar a comprovação de sua aprovação no componente curricular correspondente;
- e) caso a/o candidata/o tenha se inscrito em dois componentes e seja convocada/o nos dois, prevalecerá a sua 1ª opção;
- f) a participação no treinamento oferecido às/aos monitoras/es (nos casos em que o treinamento ocorre), após a entrada na monitoria, é obrigatória;
- g) a/o candidata/o que não participar integralmente do treinamento será automaticamente desligada/o;
- h) o acompanhamento e a avaliação da/o monitora/or serão feitos em um processo contínuo, realizado desde o período de treinamento até o término do período da monitoria, estando a/o monitora/or ciente de que caso abandone a monitoria (saída sem justificativa plausível) não poderá se candidatar a outra monitoria;
- i) caso a/o monitora/or seja desligada/o por conta de um incidente crítico ou questões atitudinais pontuadas no barema da avaliação da monitoria, a/o monitora/or só poderá participar de outra monitoria após a análise de uma carta que apresente justificativa e solicitação para uma nova participação no processo de seleção de monitoria, carta essa que deverá ser encaminhada ao CGM.

**II - DADOS REFERENTES À MONITORIA**

<b>VAGAS (QUANT.): 01</b>	<b>DURAÇÃO DA MONITORIA:</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL: 2h</b>
<b>SUPLENTES (QUANT.):</b>	( X ) SEMESTRAL ( ) ANUAL	<b>CARGA HORÁRIA TOTAL: 36h</b>
<b>ASSINATURA DA/O PROFESSORA/O RESPONSÁVEL: Paula Schons Vieceli</b>		

**ANEXO I**

<b>BAREMA DE AUTOAVALIAÇÃO</b>		
<b>COMPETÊNCIAS ATITUDINAIS</b>		
<b>Adesão a princípios éticos</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Age com honestidade		
Age com confidencialidade		
Respeita os códigos de conduta		
<b>Interação com outros discentes</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Respeita a diversidade		
Age com educação e cortesia		
Age com empatia		
<b>Interação com membros da equipe de trabalho</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Trabalha em equipe		
Respeita diversidade e individualidades		
Age com educação, cortesia e paciência		
Respeita os limites de sua atuação		
<b>Confiabilidade</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Completa tarefas		
Tem pontualidade		
Assume responsabilidades		
<b>Compromisso com a educação contínua (pessoal e profissional)</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Busca e aceita feedback		
Busca aprender continuamente		
Lida bem com a incerteza		
Tem liderança		
<b>Cuidado com materiais e ambiente</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Organização, cuidado e higiene do ambiente e material de uso coletivo.		

**LEGENDA:**

**C** – CONQUISTADO

**AC** – A CONQUISTAR