

Comunicamos às/aos alunas/os do curso de **MEDICINA** que estão abertas as inscrições para a monitoria do componente curricular **BIOMORFOFUNCIONAL I E II, MÓDULO DE FUNDAMENTOS MICROSCÓPICOS – BMC / FISILOGIA**, código **M-MDS115 - M-MDS118**, conforme as orientações abaixo:

### 1 - PRÉ-REQUISITOS DA/O MONITORA/OR

- estar regularmente matriculada/o na Escola Bahiana de Medicina e Saúde Pública;
- ter sido aprovada/o em Biomorfofunção I e II;
- estar cursando, no mínimo, o terceiro semestre em 2020.2;
- ter horário disponível nos dias de monitorias e reuniões científicas e administrativas da disciplina (quartas e quintas-feiras, pela manhã, e sextas-feiras, no horário das 11h30 às 13h).

### 2 - ATRIBUIÇÕES DA/O MONITORA/OR

- acompanhar (auxiliar) os professores em aulas práticas de Aspectos Moleculares e Fisiológicos;
- auxiliar na elaboração das atividades práticas como preparo de material didático para as aulas práticas, pesquisas bibliográficas e em atividades de preparação de aulas de laboratórios;
- participar na seleção e elaboração de aulas práticas pertinentes ao curso;
- atender alunos cursando Aspectos Moleculares e Fisiológicos em horário preestabelecido para tirar dúvidas relativas ao componente curricular;
- desenvolver estudos independentes (textos, monografias, artigos etc.) sob a orientação do professor.

### 3 - INFORMAÇÕES À/O CANDIDATA/O

A seleção constará das seguintes fases:

a) 1ª Fase – Inscrição on-line – um link para a realização da inscrição será disponibilizado pela Secretaria Acadêmica, por meio de e-mail institucional, no período de 9 a 13 de julho de 2020, para todas/os as/os alunas/os regularmente matriculadas/os. A/O candidata/o poderá se inscrever em duas monitorias distintas, desde que atenda aos pré-requisitos, escolhendo a 1ª e a 2ª opção.

b) 2ª Fase – Oficina– após a confirmação da inscrição, a/o candidata/o participará de uma oficina de treinamento para o papel de monitora/or. Esta oficina apresentará as competências, tanto gerais quanto específicas de cada monitoria, sob a condução dos professores envolvidos nas monitorias. Aqui será também apresentada e discutida a sistemática de avaliação da monitoria e o treinamento dos monitores, nos casos em que a monitoria necessita de treinamento prévio. A/o candidata/o que não comparecer à oficina será considerada/o desclassificada/o para a próxima fase.

- **Data da oficina: 20/07/2020 (sexta-feira)**
- **Horário: às 14h30**
- **Local: Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)**
- **Sala: Telepresencial - Monitoria Biomorfofuncional Fundamentos Microscópicos BMC/Fisiologia**

<https://ava.bahiana.edu.br/moodle/course/view.php?id=1190#section-1>

#### Tópico 1

**2ª Fase – Oficina - Seleção de Monitoria Fundamentos Microscópicos e Fisiológicos (BMC/Fisiologia)**

c) 3ª Fase – Carta de Intenção – **até 48h** após a participação na oficina, a/o candidata/o deverá postar em uma tarefa no AVA, aberta pelo professor, a carta de intenção. Essa carta deve ter no mínimo uma lauda e no máximo uma lauda e meia, explanando os motivos pelos quais deseja ser monitora/o da monitoria a qual se candidata, como a sua participação pode colaborar para o aprendizado interpares e para a missão institucional e disseminação dos valores institucionais. Nesta carta, a/o candidata/o deve demonstrar o seu compromisso com o que se espera do seu empenho e, a partir de uma autoavaliação, declarar-se em condições de corresponder às necessidades da monitoria. Para auxiliar na reflexão sobre competências atitudinais, a/o candidata/o deve consultar o Anexo I. O conteúdo da carta não deve apresentar fatos ou dados que possibilitem a identificação da/o candidata/o. Caso não encaminhe a carta, a/o candidata/o será automaticamente desclassificada/o. Cartas que não abordem todos os itens do tema proposto de forma coerente e clara serão consideradas inadequadas e a/o candidata/o desclassificada/o, não cabendo recurso. Caso as cartas não apresentem autoria original, a/o candidata/o também será desclassificada/o. As cartas serão apreciadas pelo Comitê Gestor de Monitoria (CGM) de cada curso e pelos professores das monitorias. Caso a/o candidata/o se inscreva em 02 monitorias, deverá sinalizar a 1ª e a 2ª opção, explicando, na carta de intenção, as razões para a escolha de cada uma delas e a razão para a prioridade.

- **Prazo: até 48 após a oficina**
- **Local: Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)**
- **Sala: No AVA institucional, acessar o espaço virtual "Monitoria de Biomorfofuncional Fundamentos Microscópicos - Histologia". Neste ambiente, acessar No Módulo "Prosel 2020.2 - Monitoria Anual", "Etapa 3 – Carta de Intenção".**

<https://ava.bahiana.edu.br/moodle/course/view.php?id=844>

d) 4ª Fase – Avaliação – caso o número de candidatas/os, nesta fase, seja maior do que o número de vagas disponíveis, a monitoria aplicará uma prova teórica objetiva com 20 questões, que terá como objetivo a classificação das/dos candidatas/os e será aplicada no Ambiente virtual de aprendizagem. Em casos de empate, o desempate ocorrerá levando-se em conta a idade. A/O aluna/o mais velha/o tem prioridade.

- **Data da avaliação: 03/08/2020 (segunda-feira)**
- **Horário: às 14h30**
- **Local: Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)**
- **Sala: Telepresencial - Monitoria Biomorfofuncional Fundamentos Microscópicos BMC/Fisiologia**

<https://ava.bahiana.edu.br/moodle/course/view.php?id=1190#section-1>

#### **Tópico 1**

#### **4ª Fase – Avaliação - Seleção de Monitoria Fundamentos Microscópicos e Fisiológicos (BMC/Fisiologia)**

e) 5ª Fase – Divulgação e convocação – serão publicadas listas das/os candidatas/os convocadas/os, de acordo com o número de vagas disponibilizadas no edital. Serão publicadas listas de suplentes, de acordo com a classificação. As/os candidatas/os de 2ª opção serão convocadas/os caso haja vagas não preenchidas em 1ª opção.

Divulgação de resultado: a partir de 6 de agosto de 2020, no site [www.bahiana.edu.br](http://www.bahiana.edu.br).

**3.3 Informações complementares:**

- a) será permitida a inscrição em até dois componentes curriculares por processo seletivo, em 1ª e 2ª opção;
- b) a/o candidata/o aos processos seletivos deve ler, cuidadosamente, este Edital do Processo Seletivo Formativo para Monitoria, os Manuais de Monitoria (naquelas monitorias que os possuem) e as Normas contidas no Programa de Monitoria (divulgadas no site [www.bahiana.edu.br](http://www.bahiana.edu.br)), sendo que a sua inscrição no processo corresponde a uma declaração de estar ciente e de acordo com as informações contidas nos regimentos supracitados;
- c) a/o candidata/o deverá ler, com atenção, as atribuições da monitoria para a qual queira se candidatar e ter plena consciência da necessidade de disponibilidade de tempo para cumprir as atividades programadas no projeto da monitoria, sem conflito entre os seus horários e os das atividades dos componentes curriculares vinculadas ao semestre em que exercerá a monitoria;
- d) a/o candidata/o convocada/o deverá apresentar a comprovação de sua aprovação no componente curricular correspondente;
- e) caso a/o candidata/o tenha se inscrito em dois componentes e seja convocada/o nos dois, prevalecerá a sua 1ª opção;
- f) a participação no treinamento oferecido às/aos monitoras/es (nos casos em que o treinamento ocorre), após a entrada na monitoria, é obrigatória;
- g) a/o candidata/o que não participar integralmente do treinamento será automaticamente desligada/o;
- h) o acompanhamento e a avaliação da/o monitora/or serão feitos em um processo contínuo, realizado desde o período de treinamento até o término do período da monitoria, estando a/o monitora/or ciente de que caso abandone a monitoria (saída sem justificativa plausível) não poderá se candidatar a outra monitoria;
- i) caso a/o monitora/or seja desligada/o por conta de um incidente crítico ou questões atitudinais pontuadas no barema da avaliação da monitoria, a/o monitora/or só poderá participar de outra monitoria após a análise de uma carta que apresente justificativa e solicitação para uma nova participação no processo de seleção de monitoria, carta essa que deverá ser encaminhada ao CGM.

**II - DADOS REFERENTES À MONITORIA**

<b>VAGAS (QUANT.): 4</b>	<b>DURAÇÃO DA MONITORIA:</b>	<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL: 6 horas</b>
<b>SUPLENTES (QUANT.): 2</b>	( ) SEMESTRAL (X) ANUAL	<b>CARGA HORÁRIA TOTAL: 120 horas</b>
<b>ASSINATURA DA/O PROFESSORA/O RESPONSÁVEL: Rogério Grimaldi</b>		

--

**ANEXO I**

<b>BAREMA DE AUTOAVALIAÇÃO</b>		
<b>COMPETÊNCIAS ATITUDINAIS</b>		
<b>Adesão a princípios éticos</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Age com honestidade		
Age com confidencialidade		
Respeita os códigos de conduta		
<b>Interação com outros discentes</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Respeita a diversidade		
Age com educação e cortesia		
Age com empatia		
<b>Interação com membros da equipe de trabalho</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Trabalha em equipe		
Respeita diversidade e individualidades		
Age com educação, cortesia e paciência		
Respeita os limites de sua atuação		
<b>Confiabilidade</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Completa tarefas		
Tem pontualidade		
Assume responsabilidades		
<b>Compromisso com a educação contínua (pessoal e profissional)</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Busca e aceita feedback		
Busca aprender continuamente		
Lida bem com a incerteza		
Tem liderança		
<b>Cuidado com materiais e ambiente</b>	<b>C</b>	<b>AC</b>
Organização, cuidado e higiene do ambiente e material de uso coletivo.		

**LEGENDA:**

**C** – CONQUISTADO

**AC** – A CONQUISTAR